



REPUBLIKA SRBIJA
PRVI OPŠTINSKI SUD U BEOGRADU
VIII Su. br. 74/08
Dana, 30.01.2008. godine
B e o g r a d

Predsednik Prvog opštinskog suda u Beogradu mr Miodrag Majić, nakon razmatranja Godišnjeg izveštaja o radu za 2007. godinu i utvrđivanja postojanja velikog broja nerešenih starih predmeta u svim sudskim odeljenjima, na osnovu člana 9. Sudskog poslovnika, dana 30.01.2008. godine, doneo je:

PROGRAM REŠAVANJA STARIH PREDMETA U 2008. GODINI

I

Program rešavanja starih predmeta obuhvata mere neophodne za hitno okončavanje najstarijih sudskih postupaka, u svim sudskim odeljenjima, kao što su: izmena unutrašnje organizacije suda, promena godišnjeg rasporeda sudija, privremena preraspodela radnog vremena i uvođenje prekovremenog rada, specijalizovanje pojedinih sudskih veća u okviru odeljenja i druge neophodne i korisne mere.

II

Program obuhvata stare predmete u sudskim odeljenjima, u kojima su postupci započeti pre 2006.godine, kojih ima:

- 1. u Parničnom odeljenju – ukupno 7080**, odnosno prosečno 157 predmeta po sudiji, uključujući **najstarije predmete** u kojima je postupak započet pre 1998.godine, kojih ukupno ima 482, odnosno prosečno 10 predmeta po sudiji.
- 2. u Krivičnom odeljenju - ukupno 1383**, odnosno prosečno 92 predmeta po sudiji, uključujući **najstarije predmete** u kojima je postupak započet pre 2003.godine, kojih ima ukupno 101, odnosno prosečno 6 po sudiji.
- 3. u Odeljenju radnih sporova - ukupno 770**, odnosno prosečno 128

predmeta po sudiji, uključujući **najstarije predmete** u kojima je postupak započet pre 2003.godine, kojih ima ukupno 188, odnosno prosečno 31 po sudiji.

4. u **Vanparničnom odeljenju - ukupno 69**, odnosno prosečno predmeta po sudiji, uključujući **najstarije predmete** u kojima je postupak započet pre 2005.godine, kojih ima ukupno 44, odnosno prosečno 22 po sudiji.
5. u **Istražnom odeljenju - ukupno 175**, odnosno prosečno 35 predmeta po sudiji,
6. u **Ostavinskom odeljenju – ukupno 81**, odnosno prosečno 20 predmeta, uključujući **najstarije predmete** u kojima je postupak započet pre 2006.godine, a kojih ima ukupno 38.

Predmeti iz ove grupe, koji nakon ukidanja odluke po žalbi, budu vraćeni na ponovno odlučivanje ulaze u ovaj program koji se odnosi i na njihovo rešavanje.

III

CILJEVI PROGRAMA

- **Smanjenje** ukupnog broja nerešenih predmeta za 20% u odnosu na prethodnu godinu.
- **Potpuno okončanje** svih najstarijih predmeta zaključno sa 31.12.2008.godine.
- **Umanjenje** ukupnog broja starih predmeta po odeljenjima za 20% početkom sledeće godine u odnosu na tekuću.

IV

MERE ZA SPROVOĐENJE PROGRAMA

1. Postupanje po starim predmetima odvijaće se u sledećim odeljenjima i većima:

- u **Parničnom odeljenju** rad se odvija u 45 veća, od kojih su 3 **specijalizovana** za bračne i porodične sporove.
- u **Krivičnom odeljenju** rad se odvija u 15 veća,

- u **Odeljenju radnih sporova** rad se odvija u 6 veća,
- u **Vanparničnom odeljenju** rad se odvija u 2 veća,
- u **Istražnom odeljenju** rad obavlja 6 sudija,
- u **Ostavinskom odeljenju**, rad obavlja 4 samostalna sudijska pomoćnika, i jednim nadzornim sudijom

2. Dužnosti sudija:

Svaki sudija je dužan da svojim većem ili referatom upravlja tako što će prioritet u zakazivanju ročišta i rešavanju dati starim predmetima iz ovog programa.

Prioritet podrazumeva posebnu pripremu za postupanje po ovim predmetima, i *korišćenje predevidencija*, zakazivanje ročišta *počev od 08.00 časova*, i u intervalima koji *ne mogu biti duži od 30 dana* između ročišta, *kao i ubrzano postupanje u drugim fazama postupka*.

Preporučuje se postupak medijacije u građanskim postupcima ukoliko sudija proceni da bi takvo postupanje moglo dovesti do sporazumnog okončanja spora.

Preporučuje se *angažovanje sudijskih pomoćnika* iz odeljenja za pripremu i organizaciju suđenja.

Posebno hitno postupanje, očekuje se u najstarijim predmetima u kojima postupanje u predmetima, podrazumeva zakazivanje ročišta u intervalima koji ne mogu biti duži od 15 dana između ročišta i ubrzano postupanje u drugim fazama postupka.

Potrebno je da sve sudije do 15.03.2008.godine, *ažuriraju svoje evidencije* starih predmeta.

V

Sudije mogu *zakazivati ročišta u ovim postupcima i van radnog vremena, posle 15,30 časova*, po prethodnom obaveštavanju sudske uprave, u kojim slučajevima će sudijama i zaposlenima čiji je rad neophodan, biti isplaćivana naknada za prekovremeni rad.

VI

Upravitelj sudskih pisarnica je dužan da organizuje rad pisarnica tako da najstari predmeti koji ulaze u program budu vidno obeleženi crvenom bojom u gornjem desnom uglu korica predmeta, iznad poslovnog broja, senčenjem i rečju "program".

Upravitelj sudskih pisarnica dužan je da rad pisarnica organizuje tako da se označavanje konačno rešenih predmeta vodi isključivo u skladu sa članom 236 Sudskog poslovnika.

Referenti u pisarnicama su dužni da posebnu pažnju obrate prilikom rukovanja ovim predmetima, a naročito kada su u pitanju *rokovi evidencije koji ne mogu biti duži od 15 dana*.

VII

Program rešavanja starih predmeta stupa na snagu odmah.

Od momenta stupanja na snagu programa, *sudije su dužne* da predsedniku suda *svakog 1. do 5. u mesecu* dostave izveštaj o postupanju u starim predmetima, a da u izveštaju o postupanju u najstarijim predmetima posebno naznače rokove i mere neophodne za okončanje postupka.

Predsednik suda i predsednici sudskih odeljenja nadziraće provođenje ovog programa, istovremeno su odgovorni za njegovo funkcionisanje i uspešno ispunjenje.

PREDSEDNIK SUDA
mr Miodrag Majić